



POLITICA PER LA QUALITÀ

La **Rilub S.p.A.** intende perseguire una moderna gestione della Qualità, puntando a un'ottimale organizzazione dei mezzi e delle risorse per ottenere, attraverso una costante ricerca volta al miglioramento dei processi aziendali, la piena soddisfazione dei Clienti e l'apertura di nuovi mercati.

Per questo mi impegno personalmente, in qualità di **Amministratore Unico**, a raggiungere i seguenti obiettivi:

- ◆ *promuovere e sostenere l'introduzione di un Sistema di Garanzia della Qualità in accordo con la Norma UNI EN ISO 9001: 2000;*
- ◆ *conferire, alle Funzioni **Rappresentante della Direzione** e, in particolar modo, **Responsabile Assicurazione della Qualità**, l'incarico di formalizzare il Sistema di Garanzia della Qualità mediante il "Manuale della Qualità" e le "Procedure Gestionali" e delegare loro la relativa implementazione e gestione affinché, interagendo con fornitori, dipendenti aziendali e clienti, possano garantire la piena soddisfazione di tutti;*
- ◆ *migliorare le prestazioni del processo aziendale, in termini sia di razionalizzazione dei costi, sia di efficacia nella produzione e nell'erogazione del servizio distributivo;*
- ◆ *riesaminare ad opportuni intervalli, tramite verifiche sistematiche, il "Sistema Qualità Aziendale" per assicurarne l'adeguatezza, il rispetto e l'efficacia nel tempo;*
- ◆ *riesaminare l'andamento di opportuni indicatori di qualità stabiliti dal **Responsabile di Assicurazione della Qualità**, onde poter stabilire gli obiettivi futuri e agire per il miglioramento della Qualità;*
- ◆ *promuovere programmi di formazione ed addestramento del personale, al fine di creare condizioni aziendali che favoriscano l'impegno di tutto il personale a perseguire la Qualità e ottimizzare il processo di crescita delle risorse considerate come fattore strategico per il futuro dell'azienda;*
- ◆ *definire obiettivi precisi e concreti a breve e medio termine nei Riesami del Sistema Qualità da parte della Direzione e comunicarli sistematicamente e in maniera documentata, unitamente ai risultati raggiunti, a tutto il personale.*

Richiedo pertanto a tutte le funzioni aziendali:

- ◆ *un costante impegno e il diretto coinvolgimento di tutti i collaboratori al fine di raggiungere quanto previsto dal Sistema Qualità Aziendale in linea con le esigenze dettate dagli "Obiettivi" e dalla "Politica Aziendale per la Qualità";*
- ◆ *la ricerca continua del miglioramento dei processi, volta a fornire prodotti e servizi di "qualità" sempre migliori;*
- ◆ *l'avviamento di azioni occorrenti a prevenire il verificarsi di non conformità sul processo e sul Sistema di Garanzia della Qualità.*



Per conseguire tali obiettivi, l'Azienda rispetta alcuni principi che ritiene fondamentali per una corretta attuazione della propria politica:

- *rispetto delle leggi e della normativa contrattuale;*
- *miglioramento continuo della Qualità attraverso la predisposizione di tutti gli strumenti atti a facilitare la qualità del lavoro e la responsabilizzazione individuale dei dipendenti;*
- *responsabilizzazione delle figure individuate quali responsabili di settori in merito alla Qualità del lavoro effettuato dai collaboratori;*
- *addestramento di tutto il Personale al Sistema Qualità;*
- *verifiche ispettive interne mirate al controllo dell'efficacia del Sistema Qualità;*
- *nomina del **Rappresentante della Direzione** e del **Responsabile AQ**.*



L'Amministratore Unico
Dr.ssa G. Giordano



data: 21 aprile 2008